

## MODIFICA REGISTRANTE DOMINIO

Da compilare a cura dell'Intestatario del Dominio o Del Legale Rappresentante in caso di Persone Giuridiche.

### COMPILARE IN STAMPATELLO

La modifica deve essere richiesta dal Legale Rappresentante presente sui dati anagrafici forniti ad Aruba.  
In caso contrario, Aruba si riserva di richiedere la compilazione e l'invio del modulo di Modifica Legale Rappresentante, prima di poter procedere con la Modifica del Registrante del Dominio.

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
A \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_) Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_)  
In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_

Da compilare solo in caso di Dominio intestato a Persona Giuridica/Libero Professionista

Legale Rappresentante di \_\_\_\_\_  
P. Iva \_\_\_\_\_  
 Libero Professionista con P. Iva \_\_\_\_\_

Compilare in STAMPATELLO con i dati dell'attuale Registrante, in base alla tipologia.

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

Attuale Intestatario del/i Nome/i a Dominio:

WWW. \_\_\_\_\_ Cod. Autorizzazione\* \_\_\_\_\_  
WWW. \_\_\_\_\_ Cod. Autorizzazione\* \_\_\_\_\_  
WWW. \_\_\_\_\_ Cod. Autorizzazione\* \_\_\_\_\_  
WWW. \_\_\_\_\_ Cod. Autorizzazione\* \_\_\_\_\_  
WWW. \_\_\_\_\_ Cod. Autorizzazione\* \_\_\_\_\_

Inserire il nome del/i dominio/i per i quali si richiede la modifica del Registrante e il relativo [Codice di Autorizzazione](#).

\* Esclusi domini .es

Chiede che venga Modificato il Registrante in:

Persona Fisica/Libero Professionista

Nome Cognome \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
A \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_)  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P.Iva \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_)  
In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_  
Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Nuovo Indirizzo E-Mail Di Riferimento \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Barrare la casella se il Nuovo Registrante è Persona Fisica o Libero Professionista e inserire i dati richiesti.

**Persona Giuridica (Società, Associazioni, Enti, Imprese Individuali)**

Ragione Sociale/Denominazione \_\_\_\_\_  
 Partita Iva \_\_\_\_\_  
 Con Sede a \_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_ Pr ( \_\_\_\_\_ )  
 In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_  
 Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
 Nuovo Indirizzo E-Mail Di Riferimento \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Con Rappresentante Legale**

Nome Cognome \_\_\_\_\_ Nato/a Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 A \_\_\_\_\_ Pr ( \_\_\_\_\_ ) Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, **nuovo intestatario**, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, attraverso la sottoscrizione del presente documento esprime il suo consenso ad avere assegnata la titolarità del/i nome/i a dominio in oggetto e

**Richiede che i Dati Fatturazione:**

**Non Vengano Modificati**

**Vengano Modificati con i Seguenti:**

Nome Cognome/ Ragione Sociale \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale/P.Iva \_\_\_\_\_  
 Residenza/Sede In Via \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_  
 Comune Di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 C.A.P. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 E-Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Chiede, inoltre, che i dati di accesso al sito (Dati Login) e i dati di gestione dei relativi servizi aggiuntivi**

(esclusi servizi database)

**Non Vengano Modificati**

**Vengano Modificati con i Seguenti:**

Nuova Login: \_\_\_\_\_@aruba.it

N.B. Se non già creata, la nuova Login dovrà essere generata su [account.aruba.it](http://account.aruba.it) come da indicazioni riportate sull' articolo [Come generare una nuova Login e una nuova Password di accesso ai Servizi Aruba.](#)

**Accettazione**

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Luogo \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
**Timbro e Firma Attuale Intestatario** **Timbro e Firma Nuovo Intestatario**

Barrare la casella se il Nuovo Intestatario è Persona Giuridica (Rappresentante Legale di Azienda, Ente, Associazione, ecc...) e inserire i dati richiesti.

Barrare la casella relativa alla modifica, o meno, dei Dati Fatturazione del dominio e inserire gli eventuali nuovi dati.

Barrare la casella relativa alla modifica, o meno, dei Dati Login, i codici di accesso al dominio. In caso sia necessario creare una nuova Login @aruba.it, seguire la [Guida relativa.](#)

Inserire Data e Luogo e le Firme LEGGIBILI dell'attuale e del Nuovo Registrante. In caso di Ditta/Azienda/Ente, apporre anche il Timbro.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ. si approvano espressamente i seguenti articoli delle Condizioni di Fornitura del Servizio Hosting Aruba.it: 1) Definizioni; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Attivazione ed erogazione del Servizio; 6) Durata del Contratto e rinnovo; 7) Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie; 8) Ritardato o mancato pagamento; 9) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 10) Obblighi e diritti del Cliente; 11) Assistenza e manutenzione; 12) Sospensione dei Servizi; 13) Recesso; 14) Clausola risolutiva espressa - risoluzione per inadempimento - condizioni risolutive; 15) Modifiche al Contratto e/o alle Policy Aruba; 17) Sicurezza delle informazioni; 18) Disposizioni finali; 20) Ultrattività; 22) Legge applicabile e foro competente.

**Timbro e Firma Nuovo Intestatario** \_\_\_\_\_

**Manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali**

Il Cliente dichiara di aver preso visione dell'Informativa resa da Aruba S.p.A. ai sensi dell'Art. 13 D.lgs. 196/2003, e di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi previste. Il Cliente dichiara, altresì, di essere consapevole che in mancanza di rilascio del consenso a tale trattamento potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella predetta Informativa.

**Timbro e Firma Nuovo Intestatario** \_\_\_\_\_

**Si allega:**

- **Documento di Identità delle Parti.**
- **Eventuali Visure Camerali ove richieste.**
- **Pagamento per rinnovo dominio/Modifica Registrante.**
- **Modulo Adesione o Rinuncia Servizio Pec qualora il Dominio abbia il Servizio Pec attivo.**
- **Modulo Assunzione Responsabilità in caso di domini .it** (un modulo per ciascun dominio .it oggetto di modifica)

Con la sottoscrizione del presente documento, i richiedenti accettano espressamente che, per quanto concerne i contenuti del dominio e delle caselle di Posta Elettronica ad esso collegate, è onere del precedente intestatario provvedere alla eventuale cancellazione dei medesimi prima di effettuare la richiesta di variazione. La predetta operazione rimane di esclusiva competenza e responsabilità di tale soggetto e, qualora non effettuata, Aruba considererà tale circostanza come la volontà di trasferire i contenuti predetti al nuovo intestatario, rimanendo sollevata da ogni responsabilità in merito a qualsiasi contestazione o controversia che dovesse insorgere al riguardo.

**Recapito Telefonico** \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE!!** Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.

**Il Nuovo Registrante deve apporre la propria Firma e il Timbro, in caso di Società/Ente/Azienda, ecc.**

**Allegare la documentazione e indicata, in assenza della quale la richiesta di Modifica Registrante sarà respinta.**

**Indicare un numero di telefono, fisso o cellulare come riferimento per eventuali comunicazioni sulla pratica.**