

# Istruzioni Per La Compilazione

## PASSAGGIO DI CREDITO

Da compilare a cura dell'Intestatario Dati Fatturazione o Legale Rappresentante in caso di Persone Giuridiche

**Attenzione!!!** La richiesta può essere effettuata solo se il dominio o il servizio non sono stati ancora registrati e/o attivati.

### COMPILARE IN STAMPATELLO

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
A \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_) Cod.Fisc. \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Pr (\_\_\_\_)  
In Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr° \_\_\_\_\_

Da compilare in STAMPATELLO con i dati Intestatario fatturazione.

### Da compilare solo in caso di Intestatario Dati Fatturazione corrispondente a Persona Giuridica/Libero Professionista

- Legale Rappresentante di \_\_\_\_\_  
P. Iva \_\_\_\_\_  
 Libero Professionista con P. Iva \_\_\_\_\_

Selezionare la tipologia di Intestatario ed inserire le informazioni richieste

quale Intestatario dei Dati Fatturazione del seguente servizio consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

### CHIEDE:

Che il Credito Relativo al

Dominio/Servizio \_\_\_\_\_ con Nr° Ordine \_\_\_\_\_,

Venga Utilizzato per il

Dominio/Servizio \_\_\_\_\_ con Nr° Ordine \_\_\_\_\_.

Inserire il nome del dominio/servizio sul quale si vanta il credito.

Inserire il Numero Ordine del servizio/dominio da annullare. Sarà possibile reperire tale codice sulla e-mail di [conferma d'ordine](#) ricevuta.

Inserire il servizio/Dominio cui passare il Credito versato.

Inserire il Numero Ordine del servizio/dominio cui si desidera passare il Credito versato. Sarà possibile reperire tale codice sulla e-mail di [conferma d'ordine](#) ricevuta.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Compilare i campi Luogo e Data.

Firma \_\_\_\_\_

Firma Leggibile dell' Intestatario Dati Fatturazione.

**Si allega documento di identità del richiedente**

Allegare Documento d' Identità Fronte-Retro, Valido e Leggibile, dell'Intestatario richiedente.

Recapito Telefonico \_\_\_\_\_

Inserire un Numero di Telefono o Cellulare di Reperibilità.

**ATTENZIONE!!** Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.